

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания № 8»

Приказ

«19» января 2026 года  
с. Глядянское

№ 14

**Об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции, Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания № 8» на 2026 год**

На основании Федерального Закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предупреждения коррупции в учреждении, а также устранения причин и условий, порождающих коррупцию

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания № 8» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания № 8» на 2026 год согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить План заседаний комиссии по противодействию коррупции на 2026 год согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Рабочей группе по противодействию коррупции осуществлять деятельность, в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания № 8» на 2026 год.
5. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ « ЦСО № 8 »

Б.И. Иргалева

с приказом ознакомлены:

ВЕРНО   
СПЕЦИАЛИСТ по КАДРАМ

О.А. Серокуров  
Г. Л. Ибрагимова  
А.А. Сурикова  
О.В. Баженова  
М.С. Красилова  
Т.Л. Попова

Приложение 2 к приказу ГБУ «ЦСО № 8» от 19.01.2026 г. № 14 «Об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции, Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания № 8» на 2026 год»

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении  
«Центр социального обслуживания № 8» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
<b>1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции</b>				
<b>1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции</b>				
1.1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год в ГБУ «ЦСО № 8»	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	январь 2026 г.	Заместитель директора
1.1.2	Принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствие с федеральным законодательством, в сфере противодействия коррупции	Обеспечение своевременного принятия локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Директор
<b>1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий</b>				
1.2.1	Предоставлении информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 годы в Департамент социальной политики Курганской области. Размещение информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения.	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	декабрь 2026 г.	Заместитель директора, специалист по кадрам, программный администратор
1.2.2	Контроль за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции: - проведение анализа исполнения плана; - рассмотрение результатов на совещаниях; - принятие мер по выявлению нарушений	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	постоянно	Директор, Заместитель директора, руководители структурных подразделений,

УТВЕРЖДЕНО  
СПЕЦИАЛИСТ  
КАДРОВ

**1.3. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий**

1.3.1	Обеспечение своевременного представления директором, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты РФ	Обеспечение исполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством	до 15 марта 2026 г	Директор
1.3.2	Обеспечение соблюдения сотрудниками требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	постоянно	Заместитель директора
1.3.3	Обеспечение реализации требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29 (в ред. от 09.08.2016г) «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной и муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» в части направления уведомления о заключении трудового договора с государственным (муниципальным) гражданским служащим его предыдущему работодателю	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	по мере необходимости	Специалист по кадрам
1.3.4	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Осуществление мер по предупреждению коррупции	постоянно	Заместитель директора

**1.4. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции**


1.4.1	Проведение разъяснительных мероприятий среди работников учреждения по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	постоянно	Заместитель директора, руководители структурных подразделений,
1.4.2	Проведение разъяснительных мероприятий с работниками	Исключение фактов нарушения	постоянно	Заместитель директора,

ВЕРНО  
СПЕЦИАЛЬ.  
КАДР М

	учреждения о выполнении обязанности уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 9 ФЗ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	ограничений и запретов, установленных действующим законодательством		руководители структурных подразделений,
<b>2. Совершенствование взаимодействия учреждения и общества в сфере антикоррупционных мероприятий</b>				
<b>2.1. Повышение уровня правовой грамотности</b>				
2.1.1	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам этики, предотвращения конфликта интересов, соблюдения требований этики служебного поведения	Повышение правового сознания, правовой культуры работников, формирование отрицательного отношения к коррупции	в течение года	Заместитель директора, специалист по кадрам
2.1.2	Проведение с работниками ГБУ «ЦСО № 8» разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	постоянно	Заместитель директора, руководители структурных подразделений,
2.2.3	Проведение работы в учреждении по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.  Профилактика «бытовой» коррупции	в течение года постоянно	Специалист по кадрам
<b>2.2. Обеспечение открытости</b>				
2.2.1	Информирование населения Притобольного и Звериноголовского МО о порядке, способах и условиях получения государственных услуг в сфере социального обслуживания, о действующем законодательстве. Регламентирующем порядке предоставления таких услуг	Получение населением информации о государственных социальных услугах предоставляемых учреждением	постоянно	Заместитель директора, руководители структурных подразделений,
<b>3. Повышение качества предоставления государственных услуг и исключения риска коррупции при их предоставлении</b>				
3.1	Размещение информации в местах приема граждан об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц.	Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений	по мере необходимости	Заместитель директора
<b>4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения</b>				

**требованиям антикоррупционной политики.**

4.1	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Исключение фактов нарушения	Постоянно	Главный бухгалтер
4.2	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений	Постоянно	Главный бухгалтер
4.3	Проведение внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения, обеспечения соблюдения работниками учреждения правил ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения, проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений	Постоянно	Заместитель директора Рабочая группа по противодействию коррупции

ВЕРНО   
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ